

## **Le Réseau Transition recherche :**

**Un.e chargé.e de communication à temps partiel (1/2 ETP – CDD).**

### **Notre Contexte :**

Antenne belge du Mouvement international des Villes et territoires en Transition initié par Rob Hopkins, le Réseau Transition ASBL déploie ses activités depuis 2011 sur les territoires wallons et bruxellois. Il a pour raison d'être de « Favoriser le déploiement et l'émergence, inspirer mettre en lien et soutenir les initiatives et acteurs de la transition ». L'asbl fonctionne selon une gouvernance partagée inspirée de la gouvernance en cercle et de l'holocratie. L'équipe employée est actuellement composée de 3 personnes. Elle recourt également à des personnes sous contrat freelance et à des bénévoles.

Dans le cadre du redéploiement de son activité, l'association recherche aujourd'hui des compétences complémentaires pour renforcer le Cercle Communication, actuellement composé de 4 bénévoles.

Le Cercle Communication du Réseau Transition a pour raison d'être d'œuvrer à une communication claire, efficace, attractive et inclusive qui reflète l'esprit et les valeurs de la Transition. Ses missions sont les suivantes :

- Mettre en valeur les initiatives de Transition
- Faire vivre et diffuser les récits de la Transition
- Soutenir le déploiement de la transition en élargissant ses publics.
- Visibiliser et promouvoir les formations et activités du Réseau Transition et de ses partenaires
- Initier, proposer des activités et des événements mobilisants et inspirants
- Faire connaître et représenter le Réseau Transition
- Renouer des liens partenariaux avec les autres mouvements de la Transition.
- Organiser et énergiser la communication interne

### **Domaines de responsabilités:**

Vous serez responsable de la communication du Réseau Transition et vos domaines de responsabilités seront les suivants :

#### Coordination de la communication

- Établir une stratégie globale de communication pour le Réseau Transition, la décliner en plan de communication et en assurer le suivi avec les membres de l'équipe.
- Établir, coordonner le budget de la communication et en assurer le suivi.
- Coordonner et soutenir l'équipe du Cercle Communication dans ses différentes missions, préparer les réunions de cercle et y favoriser les pratiques d'intelligence collective.
- Participer et contribuer aux réunions du Cercle Général pour l'axe communication.
- Collaborer à l'écriture de rapports et de dossiers de financement et d'évaluation en relation avec l'axe communication du Réseau Transition.

#### Soutien opérationnel à la communication multi-supports

La personne recrutée pourra être amenée à réaliser avec l'équipe de bénévoles et ses collègues les tâches opérationnelles suivantes :

- Rédaction de contenus
- Gestion du site internet (WordPress) et des newsletters
- Gestion / animation des réseaux sociaux
- Production des supports print
- Productions audiovisuelles
- Organisation d'événements
- Porte-parole
- Gestion des partenariats communication

### **Soutien à l'équipe**

Dans le contexte changeant de l'association, et en fonction de ses besoins et de vos élans, vous pourriez être amené.e à gérer et/ou soutenir vos collègues dans d'autres tâches que celles décrites ci-dessus.

### **Profil recherché :**

#### **Formation et expérience :**

- Formation et/ou expérience en communication écrite, communication digitale, réseaux sociaux et multi-supports (min 3 ans);
- Expérience en coordination de projets et d'équipe;
- Expérience et/ou fort intérêt pour la gouvernance partagée, l'intelligence collective et capacité à s'intégrer dans un cadre de travail basé sur ces outils.

#### **Compétences génériques :**

- Très bonne autonomie dans le travail, capacité à gérer ses priorités et à prendre la responsabilité de ses tâches, ainsi qu'à mener plusieurs tâches en parallèle, le tout dans un contexte de travail en partie à distance.
- D'excellentes compétences relationnelles (communication bienveillante, assertivité, empathie...)
- Leadership émancipateur

#### **Compétences techniques et connaissances**

- Une compréhension active des enjeux sociétaux dans le contexte des principes du mouvement de la Transition,
- De bonnes capacités rédactionnelle et excellentes connaissances des outils de communication,
- Bonne connaissance et aisance générale avec les outils numériques.

#### **Atouts :**

- Implication professionnelle ou bénévole dans le mouvement de la Transition ou dans un autre mouvement citoyen
- Expérience en facilitation en intelligence collective et gestion en gouvernance partagée.
- Compétences en graphisme et production audio-visuelle sont des atouts.

- Libre rapidement
- Une expérience ou un intérêt pour l'éducation permanente.
- Des pratiques qui cultivent la résilience personnelle sur le plan professionnel,

Merci de mentionner dans votre candidature des personnes de référence (nom, prénom, contact et contexte de la collaboration en une phrase) avec qui vous avez collaboré et qui peuvent confirmer vos expériences/ compétences.

**Nous vous offrons :**

- Un poste à temps partiel (50% ETP) 19 heures/semaine (le temps de travail peut augmenter en fonction du succès des démarches de récolte de fonds, ou amener à un élargissement de l'équipe communication à d'autres contrats salariés)
- Un contrat à durée déterminée (1 an prolongeable, possibilité de passer ensuite à un CDI)
- Un salaire équivalent au barème recommandé pour le secteur (commission paritaire 329.2, niveau 4.2) + chèque repas (7€) + prise en charge des déplacements domicile-lieu de travail au tarif transports en commun.
- Lieu de travail : possible principalement en télétravail, ou à Namur ou Bruxelles, déplacements possibles sur la Wallonie et Bruxelles.
- Horaires de travail flexibles en autogestion, travail occasionnel le soir et le week-end .
- Une ambiance de travail stimulante et innovante, dans une petite équipe dynamique, en contact avec une multitude d'acteurs et de volontaires au service de la transition.
- La possibilité d'évoluer et de déployer ses compétences dans un environnement en constante évolution.

**Merci d'envoyer vos candidatures en format PDF et avec comme nom de fichier : Nom-Prénom-CV, Nom-Prénom-Lettre de motivation à l'adresse suivante : [recrutement@reseautransition.be](mailto:recrutement@reseautransition.be) en précisant dans la communication : poste Recrutement communication + votre nom et prénom pour le lundi 12 septembre 2022 à 9h00 au plus tard.**

Procédure de sélection :

- Préselection sur base des candidatures écrites
- Entretien de sélection
  - L'entretien portera sur :
    - o Votre motivation pour la fonction
    - o Vos compétences et expériences en lien avec l'offre
    - o Votre connaissance des outils de communication et du secteur de la transition
    - o Votre capacité rédactionnelle

Les personnes pré-sélectionnées seront contactées pour un entretien individuel mi-septembre pour une entrée en fonction au plus tôt.